

平成 年 月 日

## 借出図書返却送付書

第一東京弁護士会図書室 行

登録番号:

事務所名:

事務所住所: 〒

ご連絡先(電話):

氏名: 印

私は、下記借出図書を郵送等により返却します。紛失、汚損、本送付書の内容と同封図書の相違等、郵送等返却により問題が生じた場合は、全て私が責任を持って対処します。

### 記

書 籍 名	返却期限
	月 日
	月 日
	月 日
	月 日
	月 日

### 【郵送等による返却のご注意】

- 返却の際、この「借出図書返却送付書」を必ず同封して下さい。  
借出者数名分をまとめて送付するときは、借出者毎に送付書を作成して下さい。
- 送付方法は、郵便(書留又はレターパックプラス(510円))又は宅配便(配達時間を平日の10時~16時の間で指定)でお願いします。宛先は、次のとおりです。

《宛先》〒100-0013

東京都千代田区霞が関1-1-3弁護士会館13階

第一東京弁護士会図書室「返却」係

- 送料は自己負担でお願いします。着払いを受け付けません。
- 厚紙・緩衝材等で書籍を梱包するなど、書籍が傷まないような手当をして下さい。  
※郵送等の返却で汚損が生じた場合は、弁償等していただく場合があります。
- 返却日は、図書の到着日となります。返却期限を厳守して下さい。